CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**VIGNONI VERONICA**
Telefono ufficio	**030 950051**
E-mail	ragioneria@comune.fiesse.bs.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/10/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'Ottobre 2002 fino al 30/09/2004 ho lavorato presso il Comune di Bagnolo Mella inizialmente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e successivamente per il tramite dell'agenzia del lavoro interinale Worknet per sostituire temporanee assenze presso l'ufficio servizi sociali e anagrafe.

Dal 01/10/2004 a Maggio 2020 in servizio presso l'ufficio ragioneria del Comune di Bagnolo Mella.

Dal mese di Giugno 2020 al 31/12/2021 in servizio a tempio pieno con qualifica di Istruttore amministrativo presso l'ufficio tributi del Comune di Bagnolo Mella.
Ho rivestito dal 2013al 2021 il ruolo di Responsabile del Servizio contratti del Comune di Bagnolo Mella (per la parte relativa alla stipula degli atti)

Dal 01/01/2022 in servizio presso il Comune di Fiesse come dipendente dell'ufficio ragioneria.

Dal 01/01/2023 dipendente del Comune di Fiesse con qualifica di responsabile del settore finanziario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea di primo livello in ECONOMIA – Classe delle lauree in scienze economiche (n.28) conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia in data 11/01/2010 con votazione 88/110

	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico V. Capirola di Leno con votazione 100/100
CAPACITA' LINGUISTICHE	LINGUA INGLESE: livello scolastico LINGUA FRANCESE: livello scolastico
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza dei programmi Windows Conoscenza degli applicativi Halley (per la parte Finanziaria – Protocollo – Atti amministrativi e Contratti) e Sipal (per la parte Tributi) in uso presso il comune precedente Conoscenza degli applicativi APK per la parte Finanziaria – Protocollo – Atti amministrativi) in uso presso il comune attuale
PATENTE	Patente B