



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

Prot.2551

Fiesse, 20.05.2019

DECRETO SINDACALE N.7 DEL 20.05.2019: NOMINA RESPONSABILI AREE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107, COMMA 3, D.LGS. N. 267/2000 (DECORRENZA 20/05/2019).

IL SINDACO

PREMESSO:

- che il Comune di Fiesse non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "C";

VISTI:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

ATTESO che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

VISTO l'art. 15 del CCNL 21/05/2018 ed in particolare i commi 1, 2, 3 e 4, i quali testualmente recitano:

"1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento”;

VISTO il “Regolamento sull'assetto delle posizioni organizzative” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 08.05.2019;

RICHIAMATO l' art. 11 del sopraccitato regolamento: “Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con motivato Decreto del Sindaco, notificato all'interessato.

2. L'incarico, potrà essere rinnovato con le medesime formalità, fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, con eventuale prosecuzione per la durata massima di due mesi e comunque sino alla nomina del sostituto. 3. In caso di elezioni, la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi (con conseguente responsabilità di Posizione organizzativa) è prorogata automaticamente di due mesi in attesa delle valutazioni dell'organo di direzione politica”;

VISTO il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione Giunta comunale n. 70 del 08/05/2019;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.71 del 08.05.2019, con la quale sono state ridefinite le aree per le posizioni organizzative con decorrenza dal 20.05.2019;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 08.05.2019, di presa d'atto della pesatura delle responsabilità in capo alle posizioni organizzative;

ESAMINATI e valutati i curricula dei dipendenti attualmente inquadrati in categoria C, agli atti dell'ente, da cui si evince che gli stessi dipendenti possiedono le competenze professionali, le capacità e abilità tecniche necessarie per l'incarico di posizione organizzativa di cui trattasi;

RITENUTO necessario, di provvedere alla nomina dei titolari di Posizione Organizzativa con decorrenza dal 20/05/2019, dei seguenti dipendenti:

N.	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	NOME E COGNOME	SERVIZI ATTRIBUTI
1	AREA AFFARI GENERALI	Dott. Pasquale Vittorio De Marco – Segretario comunale	Affari generali e Affari Istituzionali; Protocollo; Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva); Personale (gestione giuridica); U.R.P.; Contenzioso.
2	AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA	Rag. Sara Bodini	Pubblica Istruzione, Biblioteca e Cultura; Servizi socio-assistenziali; Bilancio e Finanze; Entrate; Tributi; Personale (gestione economica); Economato; Società partecipate.
3	AREA TECNICO - MANUTENTIVA	Geom. Anna Maria Grassi	Lavori Pubblici e viabilità; Urbanistica ed Edilizia privata (SUE); Gestione del Patrimonio ed espropri; Edilizia residenziale pubblica; Trasporti e mobilità; Ambiente; Manutenzione e Gestione del



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

			territorio; Sportello Unico Attività Produttive; Commercio; Attività Cimiteriali
4	AREA VIGILANZA	Rag. Chiara Pillitteri	Vigilanza; Protezione Civile.

SPECIFICATO che ai predetti dipendenti competono, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale degli Enti locali;

Per tutti i motivi sopra esposti,

DECRETA

- DI DARE ATTO** che le motivazioni in premessa espone e che si intendono di seguito riportate;
- DI NOMINARE** dal 20/05/2019 i Responsabili di Area del Comune di Fiesse, ai quali compete l'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità come appresso riportato:

N.	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	NOME E COGNOME	SERVIZI ATTRIBUITI
1	AREA AFFARI GENERALI	Dott. Pasquale Vittorio De Marco – Segretario comunale	Affari generali e Affari Istituzionali; Protocollo; Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva); Personale (gestione giuridica); U.R.P.; Contenzioso.
2	AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA	Rag. Sara Bodini	Pubblica Istruzione, Biblioteca e Cultura; Servizi socio-assistenziali; Bilancio e Finanze; Entrate; Tributi; Personale (gestione economica); Economato; Società partecipate.
3	AREA TECNICO - MANUTENTIVA	Geom. Anna Maria Grassi	Lavori Pubblici e viabilità; Urbanistica ed Edilizia privata (SUE); Gestione del Patrimonio ed espropri; Edilizia residenziale pubblica; Trasporti e mobilità; Ambiente; Manutenzione e Gestione del territorio; Sportello Unico Attività Produttive; Commercio; Attività Cimiteriali
4	AREA VIGILANZA	Rag. Chiara Pillitteri	Vigilanza; Protezione Civile.

- DI AFFIDARE** agli incaricati di posizione organizzativa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

4. **DI DARE ATTO** nell'esercizio delle proprie funzioni, e in conformità alle disposizioni di legge, gli incaricati di posizione organizzativa:
 - attuano alle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - provvedono a dare attuazione gli obblighi di trasparenza, di pubblicità e diffusione delle informazioni da parte del Comune;
 - sono responsabili delle procedure in materia di privacy;
5. **DI DARE ATTO** che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;
6. **DI ATTRIBUIRE** a ciascun responsabile di Area le seguenti indennità di posizione:
 - Area Economico Finanziaria e Servizi Alla Persona Euro 6.000,00;
 - Area Tecnico – Manutentiva: Euro 4.500,00;
7. **DI DARE ATTO** che la retribuzione di risultato sarà erogata sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018;
8. **DI REVOCARE** tutti i provvedimenti in contrasto con il presente decreto;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai Responsabili di Area;
10. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio Informatico del Comune per la durata di 15 giorni e di comunicarlo in copia al Segretario Comunale e a ciascuno dei dipendenti incaricati;
11. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione amministrazione trasparente/personale/posizioni organizzative, per assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.lgs n° 33/2013.



IL SINDACO
Rag. Chiara Pillitteri



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Sara Bodini, in qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi e le verifiche sulla decreto in oggetto, appone ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura della spesa di cui al presente atto.

Addì, 20.05.2019



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

