



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

Decreto Sindacale n.18 del 10.12.2018

Oggetto: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AL SEGRETARIO COMUNALE PER L'ANNO 2018

IL SINDACO

Visto l'articolo 42, comma 1, del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari comunali, in base al quale *"ai Segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso di incarichi aggiuntivi conferiti"*;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n.122 del 16.10.2018 avente ad oggetto: "Criteri di valutazione del Segretario comunale finalizzati alla corresponsione della retribuzione di risultato prevista ex art. 42 del CCNL 1998/2001";

DATO ATTO che sono oggetto di valutazione:

- i comportamenti organizzativi, intesi come modalità seguite dal Segretario comunale nella realizzazione dei compiti affidati e nello svolgimento dell'attività istituzionale alla quale il soggetto valutato è preposto;
- La performance operative, intese come i risultati conseguiti dal valutato rispetto agli obiettivi assegnati;

RITENUTO pertanto di assegnare al Segretario comunale - Dott. PASQUALE VITTORIO DE MARCO, per l'anno 2018, alcuni specifici obiettivi gestionali correlati al ruolo;

RITENUTO, altresì, opportuno identificare una serie di obiettivi comportamentali che saranno valutati dal Sindaco del Comune di Fiesse;

VISTA la convenzione sottoscritta tra i Sindaci dei Comuni di San Zenone al Po (Ente Capofila), Fiesse, Grezzago e Cassinetta di Lugagnano, successivamente modificata come segue: San Zenone al Po (Ente Capofila), Fiesse, Grezzago e Cassinetta di Lugagnano;

DISPONE

1. **DI DARE ATTO** che i comportamenti organizzativi del Segretario comunale - Dott. Pasquale Vittorio De Marco, oggetto di valutazione per l'anno 2018 sono indicati nella Scheda di Valutazione TABELLA A),



COMUNE di FIESSE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice fiscale 88001110175 – telefono (030) 950051 – 950092
Partita I.V.A 00727170987 – fax (030) 950516

2. **DI ASSEGNARE** al Segretario comunale - Dott. Pasquale Vittorio De Marco, gli obiettivi gestionali ANNO 2018 di cui alla Scheda di Valutazione TABELLA A), che forma altresì parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI DISPORRE** che dell'adozione del presente decreto venga data comunicazione al Segretario comunale, Dott. Pasquale Vittorio De Marco, che provvederà alla firma del medesimo per accettazione;
4. **DI DARE ATTO** che il presente decreto viene pubblicato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 33/2013 come aggiornato dal D. Lgs. N. 97/2016.


IL SINDACO

Per accettazione
Segretario comunale



**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL RISULTATO -
ART. 42 C.C.N.L. SEGRETARIO**

Periodo di valutazione: ANNO 2018

	Scala di valutazione					PESO	Punteggio ponderato
	NEGATIVO	INSODDISFACENTE	ADEGUATO	PIU' CHE ADEGUATO	OTTIMO		
	0	30	50	80	100		
a) Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa - Art.97, comma 2 del TUEL partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del Segretario						25%	
b) Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e Consiglio - Art.97, comma 4, lettera a) del TUEL						25%	
<i>Fattori esplicativi per entrambe le aree</i>							
a) e b) 1 Impegno all'aggiornamento ed all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico-professionali, al fine di una loro applicazione pratica rispondente alle esigenze dell'Ente							
a e b) 2 Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso anche in relazione ai pareri espressi.							
a e b) 3 Ottimizzazione delle relazioni con dipendenti e organi politici							
a) e b) 4 Rispetto delle scadenze assegnate, per l'assolvimento dei propri compiti							
c) Funzioni di rogito dei contratti dell'Ente - Art.97, comma 4, lettera c) del TUEL						10%	
<i>Fattori esplicativi</i>							

c) attività rogatoria di tutti i contratti nei quali l'ente è parte, con effetti positivi per l'ente in quanto è venuta meno la necessità di rivolgersi per la stipula di qualsiasi contratto ad un professionista esterno abilitato (notaio) con rilevanti risparmi di spesa.

d) Attività di coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti						10%	
---	--	--	--	--	--	-----	--

Fattori esplicativi

d. Collaborazione e propensione al coordinamento dei dirigenti e con gli altri responsabili di struttura.

e) grado di raggiungimento degli obiettivi individuali				30%	
--	--	--	--	-----	--

Totale				100%	
---------------	--	--	--	-------------	--

Punteggio totale	
-------------------------	--

OBIETTIVI INDIVIDUALI

Anno 2018

Provvedimento sindacale n. 18 del 10.12.2018

A		B	C		
Obiettivi	indicatore	peso	Raggiungimento obiettivi		
			Raggiunto (100-70)	Parzialmente raggiunto (60-40)	Non Raggiunto (30-0)
1. Predisposizione del regolamento su diritto di accesso ai documenti amministrativi, sul diritto di accesso civico e sul diritto di accesso civico generalizzato	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione proposta; - Adempimenti prescritti per l'approvazione del predetto aggiornamento ovvero del nuovo strumento regolamentare; - Delibera di approvazione. 	10%			
2. Predisposizione del regolamento in materia di volontariato civico	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione proposta; - Adempimenti prescritti per l'approvazione del predetto aggiornamento ovvero del nuovo strumento regolamentare; - Delibera di approvazione. 	10%			
3. Predisposizione del regolamento per l'albo delle organizzazioni associative e per la concessione del patrocinio e l'erogazione di contributi.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione proposta; - Adempimenti prescritti per l'approvazione del predetto aggiornamento ovvero del nuovo strumento regolamentare; - Delibera di approvazione. 	10%			
TOTALE		30%			