

COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE

Codice ente 10321	Protocollo n.
DELIBERAZIONE 145 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO RELAZIONE PERFORMANCE

L'anno duemiladiciotto addì dieci del mese di dicembre alle ore 18.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

PILLITTERI CHIARA	SINDACO	Presente
DESTEFANI MIRCO	ASSESSORE	Presente
PAROLI SARA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3

Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. Dott. De Marco Pasquale Vittorio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Chiara Pillitteri nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, attuativo della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale, il quale stabilisce all'art. 4 che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le medesime amministrazioni pubbliche redigano annualmente:

- un documento programmatico triennale denominato "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

VISTO il Rendiconto per l'anno 2017 del Comune di Fiesse, approvato nella seduta del Consiglio Comunale del 31.05.2018 con atto n. 24 e la relativa relazione della Giunta, redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000;

LETTI E RICHIAMATI:

- il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 13.01.2012 e, da ultimo, modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 64 del 31.05.2018;
- Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 22.10.2013;

RICHIAMATO l'art. 107, comma 1, del T.U.E.L., che testualmente recita: *"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

VISTO l'art 14, comma 6, del D.Lgs. 150/2009, il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

VISTA la Relazione sulla Performance anno 2017 – “Allegato A” , parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009;

CONSIDERATO, inoltre, che la Relazione sulla Performance, esercizio 2017, adottata dalla Giunta Comunale, sarà trasmessa al Nucleo di Valutazione per la validazione finale;

DATO ATTO che, sulla presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole il Responsabile dell'Area Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1 e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

VISTO il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON votazione unanime, resa nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. **DI RICHIAMARE** quanto sopra quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** la Relazione sulla Performance anno 2017, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato “A”);
3. **DI PRENDERE ATTO** che la Relazione sulla Performance – anno 2017 – sarà trasmessa tempestivamente al Nucleo di valutazione per la validazione finale;
4. **DI DARE ATTO** che, ad avvenuta validazione, si provvederà alla pubblicazione del Documento del Nucleo di Valutazione di validazione della Relazione sulla Performance sul sito istituzionale del Comune di Fiesse nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 33/2013;
5. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Fiesse per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
6. **DI INVIARE** la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D. Lgs. n. 267/2000, in

quanto la validazione della relazione sulle performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009.

COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA

Pareri preventivi regolarità amministrativa e contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria - art. 147-bis, primo comma, D.Lgs. n. 267/2000.

Parere preventivo regolarità amministrativa

Il sottoscritto Dott. De Marco Pasquale Vittorio, Responsabile del Servizio Amministrativo, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, lì 10.12.2018

Il Responsabile del Servizio
(F.to Dott. De Marco Pasquale Vittorio)

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Rag. Sara Bodini, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, lì 10.12.2018

Il Responsabile del Servizio
(F.to Bodini Rag. Sara)

OGGETTO: PRESA D'ATTO RELAZIONE PERFORMANCE

PARERI OBBLIGATORI

ART.49 – COMMA 1 – D.LGS. N.267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Fiesse , li 10.12.2018

Il Responsabile del Servizio
(F.to Dott. Pasquale Vittorio De Marco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Fiesse, li 10.12.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Bodini Rag. Sara)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'Assessore
F.to Mirco Destefani

Il Sindaco
F.to Chiara Pillitteri

Il Segretario Comunale
F.to Dott. De Marco Pasquale Vittorio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, all'Albo pretorio ON-Line del Sito Informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della L. n.69 del 18 giugno 2009 e s.m.i. , per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

Addì, 29.12.2018

L'Impiegata Addetta
Elisa Taglietti

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che la suesposta deliberazione, nella medesima data di inizio pubblicazione, è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Elenco prot. n.5740 del 29.12.2018), ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000.

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 in data _____

Addì, 10.12.2018

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Il Segretario Comunale