

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AMATI RICCARDO**

Indirizzo **Via A. Einstein, 16
20062 Cassano d'Adda – MI**

Telefono **0363 / 360265** Cellulare **346 / 4789037** Fax **0363 / 64799**

E-mail **riccardo.amati@studioamaticassano.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **19 ottobre 1983**

Sesso **Maschio**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo **Febbraio 2007 – Maggio 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Linificio e Canapificio Nazionale S.p.A.**
Via A. Ponti, Snc
24045 Fara Gera d'Adda – BG
- Tipo di azienda o settore Azienda leader nel settore della filatura liniera
- Tipo di impiego Stagista
- Principali attività svolte Redazione allegati al Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2006.
Predisposizione situazione contabile I trimestre 2007 in stretto contatto con il CFO della società.
Analisi del bilancio e degli indici finanziari societari.
Analisi dei processi di vendita del prodotto attraverso schemi su foglio elettronico.

- Periodo **Gennaio 2008 – Dicembre 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Global S.r.l.**
Via G. Mazzini, 18
20066 Melzo – MI
- Tipo di azienda o settore Società di elaborazione dati
- Tipo di impiego Tirocinante
- Principali attività svolte Redazione allegati ai Bilanci per gli esercizi 2007 e 2008.
Predisposizione Relazione sulla Gestione e Relazione dei Sindaci.
Analisi di bilancio e degli indici finanziari societari.

- Periodo **Gennaio 2010 – in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Studio Amati**
 - Via A. Einstein, 16
 - 20062 Cassano d'Adda – MI
- Tipo di azienda o settore
 - Studio professionale di dottori commercialisti
- Tipo di impiego
 - Dottore Commercialista
- Principali attività svolte
 - Contabilità ordinaria e semplificata
 - Redazione bilanci in forma abbreviata ed estesa ed allegati
 - Dichiarazioni fiscali (730, 770, Unico SC, Unico SP, Unico PF, Unico ENC)
 - Analisi bilancio, indici finanziari e rendiconto finanziario, riclassificazioni di SP e CE
 - Rendiconto ASD
 - Contenzioso tributario
 - Assistenza tributaria e societaria
 - Contrattualistica
 - Budget
 - Business Plan
 - Operazioni Straordinarie

FORMAZIONE

- Mediatore Civile Professionista Gennaio – Febbraio 2011
- Corso AIDC per dottori commercialisti
- Corsi di aggiornamento:
 - Didacom 2009-2018
 - Revisori dei Conti Enti Pubblici 2012-2017

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo **Settembre 2005 – Dicembre 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università Commerciale Luigi Bocconi – Milano
- Qualifica conseguita
 - Laurea Specialistica in Economia e Legislazione per le Imprese – CLELI
- Periodo **Settembre 2002 – Luglio 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università Commerciale Luigi Bocconi – Milano
- Qualifica conseguita
 - Laurea triennale in Economia e Legislazione per le Imprese – CLELI
- Periodo **Settembre 1997 – Giugno 2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Liceo Scientifico S. Giovanni Bosco – Salesiani – Treviglio (BG)
- Qualifica conseguita
 - Maturità scientifica

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

	Inglese	Spagnolo	Tedesco
• Capacità di lettura	Ottimo	Buono	Scolastico
• Capacità di scrittura	Ottimo	Discreto	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Buono	Discreto	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottime conoscenze informatiche:

Sistemi Operativi: MS Windows, MAC OS, MS Windows Server

Programmi: MS Office (in particolare Excel, Word, Outlook e PowerPoint), Adobe Acrobat Reader, Adobe Acrobat Professional, TeamViewer, Corel Draw Graphic Suite, programmi di pulizia del registro di sistema (Ad-Aware, TuneUp Utilities, Spybot, ecc.), Win Commander

Gestionali: Datev Koinos, Zucchetti, Easy Studio, CAF CGN

PATENTE

Patente B