

COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

Codice ente 10321	Protocollo n.
DELIBERAZIONE 40 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019 DA PRESENTARE AL
CONSIGLIO COMUNALE

L'anno duemiladiciassette addì ventiquattro del mese di marzo alle ore 19.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

PILLITTERI CHIARA	SINDACO	Presente
DESTEFANI MIRCO	ASSESSORE	Presente
PAROLI SARA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3

Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. Dott. Lograno Francesco il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Chiara Pillitteri nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio e il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

- il decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il decreto legislativo n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione, ed il decreto legislativo n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.

RICHIAMATO l’art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. N. 126/2014, in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tale fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell’Interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”.

RICHIAMATO, inoltre, l’art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall’esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall’ordinamento contabile vigente nell’esercizio 2014. Il primo Documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizio 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni.
7. Nel Regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con il Documento Unico di Programmazione“.

VISTO il principio contabile applicato alla programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011.

RICORDATO che il DUP si compone di due sezioni:

- La Sezione strategica (SeS) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e gli indirizzi strategici dell'ente;
- La Sezione Operativa (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha un carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

VISTO il vigente regolamento di contabilità ed in particolare il Titolo II Sezione I approvato con delibera consiliare n. 2 del 24.02.2016;

VISTI:

- la legge 11 dicembre 2016, n. 232 che, all'art. 1, comma 454, rinvia il termine di approvazione del bilancio di previsione al 28.2.2017;
- l'art. 5 comma 11 del decreto legge 30 dicembre 2016, n. 244 "Proroga e definizione di termini" che ha disposto il differimento al 31 marzo 2017 del termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, (conversione in legge 27 febbraio 2017 n. 19);

Richiamata la legge 11 dicembre 2016, n. 232, legge di bilancio 2017;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 105 del 29.07.2016 di adozione del DUP 2017/2019;

Vista la NOTA DI AGGIORNAMENTO al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019 che si è resa necessaria per recepire alcune direttive e disposizioni in materia di bilancio degli enti locali ed in particolare:

- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2017/2019;
- pareggio di bilancio, ovvero norme inerenti il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, di cui all'art. 1, comma 463 e seguenti della legge 232/2016;

RILEVATO che l'approvazione della Nota di Aggiornamento del DUP (da parte del C.C.) costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2017/2019;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa.

VISTA LA Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione DUP Sezione Strategica e Sezione Operativa 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, altresì, di trasmettere la presente deliberazione all'Organo di Revisione contabile per il rilascio del parere sul Documento Unico di Programmazione oggetto di approvazione.

VISTO il D. Lgs. 267/00;

VISTO il D. Lgs. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n.2 del 24.02.2016;

ACQUISITO il parere favorevole sulla regolarità tecnica-contabile del responsabile del servizio dell'area finanziaria ai sensi dell'art.49 e 147 BIS del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di adottare ai sensi dell'articolo 170, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 D.Lgs. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. DI TRASMETTERE la presente deliberazione all'Organo di Revisione contabile per il rilascio del parere sulla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione oggetto di approvazione.
3. DI SOTTOPORRE il presente provvedimento di approvazione del DUP al Consiglio Comunale nella prossima seduta .
4. DI COMUNICARE la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 del D.lgs 18 agosto 2000 n.267.
5. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs 18 agosto 2000 n.267 .

**COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA**

Parere preventivo di regolarità contabile, nonché attestazione di copertura finanziaria – D.Lgs. n.267/2000, modificato dal D.L. n.174 del 10.10.2012.

OGGETTO

ADOZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2017-2019 DA PRESENTARE AL CONSIGLIO
COMUNALE

Parere preventivo regolarità amministrativa

La sottoscritta Rag. Sara Bodini , Responsabile del Servizio Finanziario , attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, lì 24.03.2017.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Bodini Rag. Sara)

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Rag. Sara Bodini , Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, lì 24.03.2017

Il Responsabile del Servizio
(F.to Bodini Rag. Sara)

OGGETTO: ADOZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019 DA PRESENTARE AL
CONSIGLIO COMUNALE

PARERI OBBLIGATORI

ART.49 – COMMA 1 – D.LGS. N.267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Fiesse , li 24.03.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Bodini Rag. Sara)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Fiesse, li 24.03.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Bodini Rag. Sara)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'Assessore
F.to Destefani Mirco

Il Sindaco
F.to Chiara Pillitteri

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Lograno Francesco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, all'Albo pretorio ON-Line del Sito Informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della L. n.69 del 18 giugno 2009 e s.m.i. , per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

Addì, 07.04.2017

L'Impiegata Addetta
F.to Fanconi Donatella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che la suesesa deliberazione, nella medesima data di inizio pubblicazione, è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Elenco prot 1440 del 07.04.2017) , ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000.

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 in data _____

Addì, _____

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

F.to Il Segretario Comunale