

COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

Codice ente 10321	Protocollo n.
DELIBERAZIONE 16 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE E AGGIORNAMENTO TARIFFARIO DIRITTI DI
SEGRETERIA PER PRESTAZIONI UFFICIO TECNICO

L'anno duemiladiciannove addi dodici del mese di febbraio alle ore 18.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

PILLITTERI CHIARA	SINDACO	Presente
DESTEFANI MIRCO	ASSESSORE	Assente
PAROLI SARA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 2
Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. Dott. De Marco Pasquale Vittorio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Chiara Pillitteri nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'articolo 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19/03/1993, n. 68, recante disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e contabilità pubblica, parzialmente modificato dall'art. 2, comma 60, della Legge 23/12/1996, n. 662 e dal comma 50 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, con cui sono stati istituiti i diritti di segreteria per gli atti riguardanti i provvedimenti edilizi rilasciati dall'Ufficio Tecnico Comunale;

RILEVATO che con deliberazione di Giunta comunale n. 8 in data 19.01.2005, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'aggiornamento del tariffario relativo ai diritti di segreteria dovuti per le prestazioni dell'Ufficio Tecnico, in esecuzione delle disposizioni più sopra richiamate;

RITENUTO opportuno e necessario procedere all'aggiornamento delle tariffe e delle tipologie degli atti, sia per adeguarli, anche in relazione ai costi sostenuti dal Comune, sia per introdurre alcune tipologie di nuovi atti o provvedimenti previsti da specifiche disposizioni normative di settore e non previste nel tariffario vigente;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla rideterminazione e all'aggiornamento dei diritti di segreteria/diritti istruttori fissati con la precedente deliberazione n. 8 del 19.01.2005, graduandoli in ragione della complessità dell'istruttoria degli atti relativi e dell'impegno richiesto agli operatori per la loro definizione;

CONSIDERATO che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (Bilancio di previsione finanziario 2019 – 2020);

VISTO:

- che con decreto 7 dicembre 2018, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17.12.2018, il Ministero dell'Interno ha disposto la proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2019/2021 al 28 febbraio 2019;
- che con decreto 25 gennaio 2019, pubblicato sulla G.U. n. 28 del 2 febbraio 2019, il Ministero dell'interno ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

DATO ATTO che sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, comma 1, ed art.li 147, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 2000);
- il Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria (art. 49, comma 1, ed art.li 147, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 2000);

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. **DI RIDETERMINARE**, per le motivazioni specificate in premessa, le tariffe relative ai diritti di segreteria/diritti istruttori in materia urbanistico - edilizia, dovute a titolo di rimborso dei costi sostenuti per l'istruzione delle pratiche, secondo quanto riportato nella tabella allegata "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che i diritti di segreteria/diritti istruttori determinati con la presente deliberazione saranno applicati alle pratiche / istanze elencate nella tabella allegata, presentate al protocollo comunale a far data dalla esecutività della presente delibera;
3. **DI DARE ATTO** che il pagamento dei diritti di segreteria/diritti istruttori dovrà essere eseguito prima della presentazione della pratica / istanza, a cui dovrà pertanto essere allegata copia della ricevuta di pagamento;
4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 10, comma 12, della Legge 19/03/1993, n. 68 (così come modificato dall'articolo 2, comma 60, della Legge 23/12/1996 n. 662) i proventi dei diritti di segreteria/diritti istruttori sono a vantaggio esclusivo dell'Ente Locale;
5. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della Legge n. 241/1990, è il Geom. Anna Maria Grassi;
6. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line del Comune di Fiesse (BS) per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
7. **DI COMUNICARE**, tramite elenco, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
8. **DI DICHIARARE**, con successiva votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al fine di consentire la predisposizione del bilancio di previsione 2019/2021.

**COMUNE DI FIESSE
PROVINCIA DI BRESCIA**

Pareri preventivi regolarità contabile – D.Lgs. n.267/2000, modificato dal D.L. n.174 del 10.10.2012.

OGGETTO

**RIDETERMINAZIONE E AGGIORNAMENTO TARIFFARIO DIRITTI DI SEGRETERIA
PER PRESTAZIONI UFFICIO TECNICO**

Parere preventivo regolarità amministrativa

La sottoscritta Grassi Anna , Responsabile del Servizio Tecnico , attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, li 12.02.2019

Il Responsabile del Servizio
(F.to Grassi Anna)

Parere preventivo regolarità contabile

La sottoscritta Rag. Sara Bodini , Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di deliberazione.

Fiesse, li 12.02.2019

Il Responsabile del Servizio
(F.to Bodini Rag. Sara)

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE E AGGIORNAMENTO TARIFFARIO DIRITTI
DI SEGRETERIA PER PRESTAZIONI UFFICIO TECNICO**

PARERI OBBLIGATORI

ART.49 – COMMA 1 – D.LGS. N.267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Fiesse , li 12.02.2019

Il Responsabile del Servizio
(F.to Grassi Anna)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Fiesse, li 12.02.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Bodini Rag. Sara)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'Assessore
F.to Paroli Sara

Il Sindaco
F.to Chiara Pillitteri

Il Segretario Comunale
F.to Dott. De Marco Pasquale Vittorio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, all'Albo pretorio ON-Line del Sito Informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della L. n.69 del 18 giugno 2009 e s.m.i. , per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

Addì, 16.02.2019

L'Impiegata Addetta
F.to Fanconi Donatella

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che la suesposta deliberazione, nella medesima data di inizio pubblicazione, è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Elenco prot. 809 del 16.02.2019) , ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000.

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 in data _____

Addì, 12.02.2019

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

F.to Il Segretario Comunale