Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 (UNO) AUTISTA SCUOLABUS-NECROFORO - OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA GIURIDICA "B3" MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 12.03.2018 avente ad oggetto: "Approvazione programma triennale fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2018/2020" e la successiva deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 18.06.2018, ove è stato disposto di procedere, per l'anno 2018, alla copertura di un posto di autista scuolabus – necroforo - operaio specializzato categoria giuridica "B3", a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnico – Manutentiva;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 85 del 25.06.2018 con la quale si demandava al Segretario Comunale di avviare detta procedura di mobilità, fornendo le specifiche direttive per la predisposizione del relativo avviso e lo svolgimento della procedura;

VISTI:

- la propria precedente determinazione n. 150 in data 26.06.2018 di approvazione del presente Avviso;
- l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi recanti norme inerenti la disciplina delle assunzioni mediante mobilità esterna volontaria da altre amministrazioni approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 13.01.2012;
- il comma 424 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23/12/2014 e s.m.i. relativa alla collocazione del personale soprannumerario degli Enti di area vasta;
- la nota n. 51991 del 10/10/2016 del Dipartimento della Funzione Pubblica con cui sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale anche per la Regione Lombardia;
- il D. Lgs. n. 198/2006 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

R E N D E N O T O

che è indetta una procedura per il reclutamento, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. di n. 1 (uno) posto di autista scuolabus- necroforo- operaio specializzato categoria giuridica "B3", a tempo pieno e indeterminato da inserire nei ruoli organici del Comune di Fiesse, presso l'Area Tecnica – Manutentiva. Per il personale appartenente a comparti diversi da quello degli Enti Locali, si fa riferimento alla tabella di equiparazione di cui all'art. 29-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
Ai sensi dell'art.7, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:
- pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune (www.comune.fiesse.bs.it);
- inviato tramite e-mail ai principali comuni limitrofi nonché all'Associazione comuni bresciani;
- pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso il quale è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.
Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale a procedere all'assunzione qualora:
a) la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con eventuali e sopravvenute scelte organizzative;
b) tra le candidature non si rilevi l'esistenza di profili corrispondenti alle caratteristiche del posto da ricoprire.
L'esperimento della procedura di cui al presente avviso è in ogni caso subordinato all'esito negativo della mobilità obbligatoria esperita ai sensi degli artt. 34 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. già attivata con nota prot. 2751 del 26.06.2018.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, inquadrati in profili professionali e categoria contrattuale equivalenti a quelli del posto da ricoprire;
- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione (in caso di assunzione, l'Amministrazione comunale sottoporrà a visita medica l'unità di personale da assumere);
- avere maturato una specifica esperienza lavorativa per un periodo di almeno due anni consecutivi nella categoria e profilo professionale del posto che si intende ricoprire;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non avere riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- essere in possesso del diploma di scuola media inferiore, unitamente ad una anzianità di servizio non inferiore a n. 2 (due) anni maturata in Categoria B3;
- essere in possesso della patente di guida D in corso di validità e della Carta di Qualificazione Conducente (C.Q.C.) persone;
- essere in possesso di apposita dichiarazione del Responsabile del Servizio di provenienza (riferito esclusivamente al presente avviso) in ordine alla disponibilità a rilasciare il nulla osta alla mobilità nel caso di collocamento utile in graduatoria e della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura fissata nel presente avviso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta libera compilando il modello, Allegato B, al presente avviso,

dovrà essere presentata, **pena l'esclusione**, **entro il termine perentorio del 03 AGOSTO 2018, ore 12:00,** secondo una delle seguenti modalità:

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiesse Via XX Settembre, 24 - 25020 Fiesse (BS) negli orari di apertura al pubblico. I candidati che si avvalgono della possibilità di presentare la domanda al protocollo del Comune devono produrre una fotocopia della domanda medesima, sempre in carta libera, sulla quale l'addetto apporrà il timbro di arrivo al Comune, ad attestazione della data di presentazione;

OPPURE

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Fiesse Via XX Settembre,24 - 25020 Fiesse (BS) sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001.PER LA SELEZIONE DI N. 1 (UNO) AUTISTA SCUOLABUS - NECROFORO - OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA GIURIDICA "B3"**. **Non farà fede la data dell'ufficio postale accettante**, bensì la data di ricevimento al protocollo dell'Ente. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

OPPURE

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo: protocollo.fiesse@legalmail.it. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale saranno presi in carico solo se provenienti da soggetti che dispongano a loro volta di un indirizzo di posta certificata (art. 6 D. Lgs. N. 82/2005). Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata (Circolare n. 12/2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – UPPA).

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

Nella domanda il candidato deve indicare la selezione di mobilità volontaria alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

a) il cognome e il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il codice fiscale;
d) la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;
e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;

i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

j) la pubblica amministrazione presso la quale presta servizio a tempo pieno e indeterminato con indicazione della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento e del profilo professionale e dell'attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza;

k) l'anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione di attuale appartenenza, con indicazione della categoria e della posizione economica di inquadramento e dei tipi di servizio;

l) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta;

o) l'indicazione di eventuali sanzioni disciplinari, superiori alla censura, riportate nei due anni precedenti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;

p) l'autorizzazione, a favore del Comune di al trattamento dei dati personali e sensibili, tramite sottoscrizione dell'allegato 2;

q) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

r) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

- fotocopia (fronte-retro) o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- essere in possesso di apposita dichiarazione del Responsabile del Servizio di provenienza (riferito esclusivamente al presente avviso) in ordine alla disponibilità a rilasciare il nulla osta alla mobilità nel caso di collocamento utile in graduatoria;
- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolare modo alla posizione di istruttore amministrativo o altra denominazione corrispondente, con specificazione dei periodi di servizio, della formazione professionale, con indicazione di capacità e competenze, del possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- autorizzazione al trattamento dei dati espressa tramite la compilazione dell'Allegato C) debitamente datato e sottoscritto.

Il Comune di Fiesse non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.
La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura *ex* art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

È motivo di non ammissione alla selezione:
- mancata sottoscrizione della domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- mancanza dei requisiti di ammissione di cui al presente avviso;
- curriculum formativo e professionale privo di sottoscrizione
- la mancata trasmissione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.
I candidati ammessi saranno invitati a sostenere la selezione in data non successiva i 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, che sarà stabilita e comunicata a cura della Commissione esaminatrice con almeno 10 giorni di preavviso.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il colloquio effettuato dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, è finalizzato ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e all'approfondimento delle motivazioni personali per le quali viene richiesto il trasferimento. Il colloquio può consistere anche in una prova pratica – operativa con esecuzione di un lavoro e/o nell'effettuazione di una operazione tecnica, artigianale e/o di mestiere, tendente a dimostrare l'eventuale qualificazione o specializzazione posseduta.
Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.
I candidati si dovranno presentare muniti di un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.
Al termine del colloquio verranno individuati i candidati idonei per i quali attivare la procedura di mobilità sulla base delle valutazioni espresse.
Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è di 30 punti così ripartiti:
1) Curriculum professionale: Massimo punti: 10.
2) Colloquio: massimo punti 20.
Non sono considerate adeguate le candidature che ottengano un punteggio inferiore a 7/10 nel curriculum e a 14/20 nel colloquio.
In presenza di più candidati verrà formulata apposita graduatoria predisposta dalla Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno.

A parità di punteggio, precede il candidato in possesso di maggior punteggio nell'ordine il candidato: con nucleo familiare con portatore di handicap, che sia unico genitore con figli a carico; con genitore/i ultra 65nni conviventi; con presenza di figli a carico con ambedue i genitori e il più giovane di età.
La graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune e l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.
La graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune di Fiesse e l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.
In caso di (un successivo) diniego di nulla osta o di rinuncia al trasferimento da parte del candidato, oppure nel caso in cui i tempi per il trasferimento fossero incompatibili con le necessità del Comune di Fiesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria, ovvero di non dar seguito all'assunzione.

ASSUNZIONE DEL SERVIZIO

L'eventuale assunzione dei candidati prescelti è subordinata alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Fiesse, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.
L'assunzione in servizio avverrà, previa acquisizione del definitivo nulla-osta da parte del Responsabile dell'Amministrazione di provenienza cui appartiene il dipendente classificatosi in posizione utile.
Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito Contratto Individuale di Lavoro.
In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.
In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis D. Lgs 165/2001, i vincitori delle procedure di mobilità dovranno permanere presso il Comune di Fiesse per un periodo non inferiore a cinque anni.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo attribuito al posto messo a concorso è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dipendente del comparto Funzioni Locali pro-tempore vigente, con riferimento alla Categoria giuridica di accesso B3 e alla posizione economica di inquadramento del dipendente selezionato.
Il trattamento economico spettante è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nelle misure fissate a norma di legge.
Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, dai vigenti CC.CC.NN.LL., dalle norme statutarie e regolamentari interne, dal Codice di Comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Fiesse.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo in persona del Segretario comunale Dott. Pasquale Vittorio De Marco e per quanto riguarda la fase istruttoria è la Sig.ra Rosangela Molinari.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.
È prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio del Comune e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'ente.
Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Segretario Comunale Dott. Pasquale Vittorio De Marco.
Questo Comune si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna assunzione o di prorogare la scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno presentato domanda.
La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

DISPOSIZIONI FINALI

Le comunicazioni relative al presente avviso saranno effettuate ai candidati via e - mail e/o mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Fiesse.
Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Segretario Comunale telefonando al n. tel. 030.950051, il lunedì e il martedì dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30.
L'avviso di mobilità potrà inoltre essere consultato e scaricato, insieme al fac-simile della domanda, dal sito del Comune di Fiesse (BS) all'indirizzo www.comune.fiesse.bs.it.
Le Amministrazioni cui il presente bando viene trasmesso sono invitate a pubblicare all'Albo il presente avviso, dandone nel contempo la massima diffusione al proprio personale.
Per tutto quanto non previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

Dalla residenza comunale, lì26 giugno 2018

Il Segretario Comunale
Dott. Pasquale Vittorio De Marco
P. Vittorio DM